



НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЕГИОНАЛЬНЫЙ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР»

625001, г. Тюмень, ул. Уральская 60/1, Тел/факс +7(3452) 783893, 89698107454

e-mail: bekiroff@yandex.ru,

ОГРН 1127232014722, ИНН/КПП 7204179790/7203011001

УТВЕРЖДАЮ

Директор

НЧОУ ДПО «Региональный

Специализированный

учебный центр»

А.А. Бекиров



« 03 » _____ 20 24 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

Тюмень 2024

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение регламентирует формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным профессиональным образовательным программам и программам профессионального обучения в Негосударственном частном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Региональном Специализированном учебном центре» (далее – Учреждение).

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.

2.1. Настоящее Положение разработано на основе следующих документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее — Закон об образовании);
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным образовательным программам» (далее – ДПО);
- Приказа Минпросвещения России от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения» (далее - ПО);
- Устава Учреждения.

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

3.1. Контроль качества освоения ДПО и ПО включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию.

3.2. Промежуточная аттестация является рекомендуемой формой контроля учебной работы обучающихся. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации определяются каждой образовательной программой индивидуально.

3.3. Текущий контроль успеваемости является дополнительной формой контроля учебной работы обучающихся, проводимой в течение всего периода обучения или на период обучения по каждой реализуемой образовательной программе. Формы текущего контроля успеваемости определяются директором Учреждения и преподавателем, ответственным за реализацию ДПО или ПО. Порядок и периодичность проведения текущего контроля успеваемости устанавливается и закрепляется в образовательных программах ДПО и ПО индивидуально.

4. ПРОВЕДЕНИЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

- 4.1. Текущий контроль успеваемости предназначен для проверки качества усвоения учебного материала, повышения мотивации обучающихся к активной систематической работе в течение периода обучения, активизации самостоятельной работы обучающихся и совершенствования методики проведения занятий по реализуемым образовательным программам ДПО и ПО Учреждения.
- 4.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится по всем модулям учебного плана реализуемых образовательных программ ДПО и ПО.
- 4.3. Мероприятия текущего контроля успеваемости организует преподаватель, ответственный за реализацию модуля программы ДПО или ПО если это предусмотрено образовательной программой.
- 4.4. Мероприятия текущего контроля успеваемости могут проводиться:
- во время аудиторной работы в присутствии преподавателя;
 - в часы самостоятельной работы обучающихся без присутствия преподавателя с последующей проверкой результатов преподавателем;
 - с использованием инструментов информационной образовательной среды дистанционно как во время контактной работы с преподавателем, так и во время самостоятельной работы обучающихся, в том числе и с автоматической оценкой результатов, в режиме обмена файлами по средствам электронной почты.
- 4.5. Основной формой текущего контроля успеваемости является устный отчет слушателей о прошедшем модуле и усвоенном материале слушателем, выполнение практических упражнений. Дополнительными формами текущего контроля успеваемости могут быть домашние задания, контрольные и самостоятельные работы, рефераты и другие формы текущего контроля успеваемости, по решению преподавателя, ответственного за реализацию модуля по образовательной программе ДПО или ПО.
- 4.6. Результаты текущего контроля успеваемости заносятся в соответствующие разделы листа учета текущей и промежуточной аттестации учебного журнала (Приложение № 2).
- 4.7. Текущий контроль успеваемости является элементом внутриорганизационной системы контроля качества подготовки обучающихся.
- 4.8. Текущий контроль успеваемости должен учитывать выполнение обучающимися всех видов учебных занятий, предусмотренных ДПО или ПО, посещаемость учебных занятий, самостоятельную работу и др.
- 4.9. Преподаватель, осуществляющий текущий контроль успеваемости, обязан довести до сведения обучающихся информацию о процедуре проведения текущего

контроля успеваемости по модулю, содержанию и видах работ, ознакомить обучающихся с критериями оценок. Сформированные задания, используемых для проведения текущего контроля качества обучения закрепляются в реализуемых образовательных программах ДПО и ПО.

- 4.10. Каждый преподаватель обязан довести итоги текущего контроля до сведения обучающихся с пояснением причин отрицательного результата если таковые имеются.
- 4.11. Итоги текущего контроля успеваемости подводятся до начала промежуточной аттестации по модулю образовательной программы ДПО или ПО.
- 4.12. Результаты текущего контроля успеваемости могут учитываться преподавателем при выставлении оценки в ходе промежуточной аттестации.

5. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

- 5.1. Промежуточная аттестация призвана оценить компетенции, полученные обучающимися в процессе обучения, обеспечить контроль качества освоения образовательных программ ДПО и ПО.
- 5.2. Результаты промежуточного контроля успеваемости заносятся в соответствующие разделы листа учета текущей и промежуточной аттестации учебного журнала (Приложение № 2).
- 5.3. Промежуточная аттестация проводится по завершении изучения модуля или его части и оформляется экзаменационной/зачетной ведомостью (Приложение №1).
- 5.4. Промежуточная аттестация проводится в виде зачета/в форме устного опроса и выполнения практических заданий или теста по пройденному модулю программы ДПО или ПО.
- 5.5. Дополнительными формами промежуточного контроля успеваемости могут быть домашние задания, контрольные и самостоятельные работы, тестирование.
- 5.6. Зачет — форма промежуточной аттестации, направленная на проверку успешного усвоения обучающимся учебного материала лекционных курсов, практических и семинарских занятий, а также прохождения практики.
- 5.7. Промежуточная аттестация может проводиться в очной форме, в режиме компьютерного тестирования, в режиме обмена файлами по средствам электронной почты.
- 5.8. Проверка письменных работ и тестов осуществляется преподавателем-экзаменатором, на последней странице письменной работы или теста ставится дата проверки и подпись преподавателя. Результаты письменной работы и теста должны быть объявлены по истечению 2-х рабочих дней после завершения промежуточной аттестации.

- 5.9. Неявка на аттестацию отмечается в зачетной ведомости словами «неявка» и заверяется подписью преподавателя.
- 5.10. Обучающимся, не прошедшим промежуточную аттестацию по уважительным причинам (по медицинским показаниям и в других случаях, подтвержденных документально) или получившим на промежуточной аттестации неудовлетворительные результаты, предоставляется возможность пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному курсу, модулю не более двух раз в сроки, определяемые образовательной программой ДПО или ПО.
- 5.11. Апелляция по результатам промежуточных испытаний не допускается.
- 5.12. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по курсу, модулю или практике, входящие в состав ДПО или ПО, включают в себя:
- перечень компетенций;
 - описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания;
 - типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
 - методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

6. СИСТЕМА ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

- 6.1. Компетенции, знания, умения и навыки обучающихся оцениваются отметками: 5 - «отлично», 4 - «хорошо», 3 - «удовлетворительно», 2 - «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено». Зачеты оцениваются отметкой: «зачтено», «не зачтено».
- 6.2. Промежуточная аттестация зачеты оцениваются по четырех-бальной системе: 5 - «отлично», 4 - «хорошо», 3 - «удовлетворительно», 2 - «неудовлетворительно».
- 6.3. Основные критерии оценки знаний:
- Отметка **«зачтено»** ставится обучающемуся, успешно обучавшемуся по данной образовательной программе и не имеющему задолженностей по результатам текущих аттестаций предусмотренных по программе обучения.
 - Отметка **«не зачтено»** ставится обучающемуся, имеющему задолженности по результатам текущих аттестаций по модулям образовательной программы.
 - Отметка 5 - **«отлично»** выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и

логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

- Отметка 4 **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
- Отметка 3 - **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.
- Отметка 2 - **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания, обучающемуся, который после начала зачета отказался его сдавать.

Директор
НЧОУ ДПО
«Региональный
Специализированный
учебный центр».



А.А. Бекиров

Негосударственное частное образовательное учреждение дополнительного
профессионального образования «Региональный специализированный учебный центр»

Протокол № _____

по итогам проведения промежуточной аттестации по программе
«...ДПО или ПО..»

число, месяц, год.

г. Тюмень

Преподаватель: (ФИО)

Директор НЧОУ ДПО

«Регионального специализированного

учебного центра»: А.А. Бекиров

Решение:

по итогам промежуточной аттестации в процессе освоения программы ДПО «.. .» или
программы ПО объемом уч. часа с . . . по . результат промежуточной аттестации у
следующих обучающихся:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Оценка	Подпись преподавателя
1			
2			
3			
4			

Преподаватель _____

Директор НЧОУ ДПО

«Регионального специализированного

учебного центра» _____ А.А. Бекиров

Приложение № 2.

Форма ведомости зачетной аттестации

Негосударственное частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования
«Региональный специализированный учебный центр»

Лист учета текущей и промежуточной аттестации

Дата п/п	ФИО Слушатель	1 модуль				2 модуль				3 модуль				ФИО и подпись преподавателя	
		1 пара	2 пара	3 пара	4 пара	1 пара	2 пара	3 пара	4 пара	1 пара	2 пара	3 пара	4 пара		
1.															
2.															
3.															
4.															
5.															
6.															
7.															
8.															
9.															
10.															

Дата проверки « ___ » ___ 20__ г.

Директор НЧОУ ДПО
«Регионального специализированного
учебного центра»
_____ А.А. Бекиров

м.п.